



## SELECCIÓN DE ANTECEDENTES PARA PROVISIÓN DE CARGO DE ADMINISTRATIVO PARA UNIDAD DE DROGUERÍA

La Ilustre Municipalidad de San Carlos, llama a selección de antecedentes para proveer cargo ADMINISTRATIVO para el Departamento de Salud, modalidad Plazo Fijo, bajo la Ley N° 19.378:

COD. CARGO	CARGO	REQUISITOS	HORAS SEMANALES	RENTA BRUTA MENSUAL (aprox.)	CUPOS
1	Administrativo	Poseer Licencia de Enseñanza Media. Conocimiento en computación (Word, Excel, correo electrónico).	44	\$469.818 (*)	1

(\*) Asimilado a un grado: Categoría E, Nivel 15, año 2.020, Ley 19.378 "Estatuto de Atención Primaria Municipal".

**CARACTERÍSTICAS CONTRACTUALES:** "PLAZO FIJO". **REQUISITOS PARA EL CARGO:** Deseable persona (varón) que pueda apoyar en labores de traslado y almacenamiento de cajas de bultos pesados. **Función principal:** Llevar control de registro digital de documentos (con su respaldo) de todos los ingresos y egresos del Almacén de Droguería. Preparar distribución de fármacos sujetos a control legal, elaborar y validar con referente técnico guía de distribución; Realizar seguimiento a devolución de guía original con recepción conforme.

**ANTECEDENTES REQUERIDOS PARA LA POSTULACIÓN:** Curriculum vitae actualizado, certificado de Situación Militar al día (si procede), Fotocopia Simple Cédula Nacional de identidad (por ambos lados), Fotocopia legalizada de Licencia de Enseñanza Media (en caso de ser postulante extranjero, deberá presentar además fotocopia legalizada de revalidación de licencia en Chile), certificados que acrediten la experiencia laboral y Capacitaciones pertinente, y carta de recomendación.

**PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LOS ANTECEDENTES:** La Recepción de Antecedentes será a desde el día **viernes 10 al lunes 20 de Enero de 2020**, en horario de atención de público (lunes a jueves de 8:30 a 13:30 horas y de 14:15 a 17:45 horas y Viernes 8:30 a 13:30 horas y de 14:15 a 16:45 horas) en **oficina de la Secretaría del Departamento de Salud**, ubicado en Vicuña Mackenna N° 436, Sexto Piso, de la ciudad de San Carlos y/o correo electrónico [saludsancarlos@gmail.com](mailto:saludsancarlos@gmail.com). En sobre cerrado mencionando el cargo al que postula.

**PROCESO DE SELECCIÓN:** Evaluación de admisibilidad, evaluación curricular y entrevista personal.

Déjese claramente establecido que este llamado **NO ES UN CONCURSO PÚBLICO**.



**HUGO NAIM GEBRIE ASFURA**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS