



SELECCIÓN DE ANTECEDENTES PARA PROVISIÓN DE CARGO DE ADMINISTRATIVO CENTRO DE COSTO

La Ilustre Municipalidad de San Carlos, llama a selección de antecedentes para proveer cargo de ADMINISTRATIVO para el Departamento de Salud, modalidad Plazo Fijo, bajo la Ley N° 19.378:

COD. CARGO	CARGO	PROFESIÓN	HORAS SEMANALES	RENTA BRUTA MENSUAL (aprox.)	CUPO
1	Administrativo Centro de Costo	Poseer Licencia de Enseñanza Media (título Contador).	44	\$469.818 (*)	1

(*) Asimilado a un grado: Categoría E, Nivel 15, año 2.020, Ley 19.378 "Estatuto de Atención Primaria Municipal".

CARACTERÍSTICAS CONTRACTUALES: "PLAZO FIJO". **REQUISITOS PARA EL CARGO:** Conocimiento en computación (Word, Excel, correo electrónico). Deseable experiencia demostrable en Contabilidad Gubernamental, o en su defecto, contar con a lo menos 1 año de experiencia laboral en Contabilidad del sector privado. Deseable contar con Capacitaciones relativas a Contabilidad y Presupuesto Gubernamental y Conocimiento en Administración Pública en Salud.

ANTECEDENTES REQUERIDOS PARA LA POSTULACIÓN: Curriculum vitae actualizado, certificado de Situación Militar al día (si procede), Fotocopia Simple Cédula Nacional de identidad (por ambos lados), Fotocopia legalizada de Título Profesional (en caso de ser postulante extranjero, deberá presentar además fotocopia legalizada de revalidación de Título en Chile, otorgado por Universidad de Chile, Ministerio de Educación y/o Ministerio de Relaciones exteriores según corresponda), Certificados o documentos que acrediten la experiencia laboral y Capacitaciones pertinente.

PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LOS ANTECEDENTES: La Recepción de Antecedentes será a desde el día **lunes 13 al viernes 24 de Enero de 2020**, en horario de atención de público (lunes a jueves de 8:30 a 13:30 horas y de 14:15 a 17:45 horas y Viernes 8:30 a 13:30 horas y de 14:15 a 16:45 horas) en **oficina de la Secretaría del Departamento de Salud**, ubicado en Vicuña Mackenna N° 436, Sexto Piso, de la ciudad de San Carlos y/o correo electrónico saludsancarlos@gmail.com. En sobre cerrado mencionando el cargo al que postula.

PROCESO DE SELECCIÓN: Evaluación de admisibilidad, evaluación curricular y entrevista personal.

Déjese claramente establecido que este llamado **NO ES UN CONCURSO PÚBLICO**.



HUGO NAIM GEBRIE ASFURA
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS