



**PARA PROVISIÓN DE ABOGADO/A OPD
MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS**

La Municipalidad de San Carlos, requiere contratar profesional, para Oficina De Protección de Derechos de la Infancia de la Municipalidad de San Carlos, modalidad a Honorario.

COD. CARGO	CARGO	PROFESION	HORAS SEMANALES	RENTA BRUTA MENSUAL	CUPOS DISPONIBLES
1	Abogado/a	Profesional de las Cs. Sociales Titulado (a)	44 hrs.	\$ 960.000	1

CARACTERÍSTICAS CONTRACTUALES: HONORARIOS. REQUISITOS PARA EL CARGO: Experiencia en red SENAME a lo menos 02 años, con una alta motivación para el trabajo en el área de protección e intervención en casos de NNA. Experiencia profesional de 3 años como mínimo (excluyente, quienes no cuenten con dicha experiencia no serán considerados).

Se requiere profesional con conocimientos y experiencia en el área de la niñez, tanto en graves vulneraciones de derecho (maltrato infantil, abuso sexual) como en la promoción de derechos, conocimiento en derechos de la Infancia y Adolescencia, capacidad para promover acciones de protección y promoción de los derechos infanto-juvenil en el territorio, conocimiento y manejo de a lo menos los siguientes marcos legales : Convención de los Derechos del Niño y sus protocolos, Ley de Tribunales de Familia (19.968), Ley de Violencia Intrafamiliar (20.066), Ley que tipifica los delitos de tráfico ilícito de migrantes y trata de personas y establece normas de persecución (20.507) Código Penal, Código Procesal Penal, Leyes N° 20.032 y N° 20.084, Leyes Orgánicas de Sename y Municipalidades, Derecho Familia, Convención de la Haya, experiencia en la tramitación de causa ante los Juzgado de Familia, con habilidades para la resolución de conflictos e intervención en crisis, experiencia en trabajos con familias, infancia y adolescencia y con capacidad para trabajar interdisciplinariamente con una mirada integral. Conocimientos y habilidades en el manejo de office, particularmente en los formatos Word, Excel, Power Point, entre otros. Experiencia en el manejo plataforma Senainfo

ANTECEDENTES REQUERIDOS PARA LA POSTULACION: Curriculum vitae, Fotocopia de cédula de identidad, Título profesional, Certificado de Antecedentes para fines especiales al día, Declaración Jurada de no tener inhabilidades para trabajar con NNA, certificado de antecedentes de estudios, certificados de acreditación de experiencia requerida y cartas de recomendación.

PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LOS ANTECEDENTES: La recepción de los antecedentes será desde el día 18 de Agosto 2021 al 31 de Agosto 2021, en la Oficina de Partes de la Municipalidad de San Carlos, ubicada en Vicuña Mackenna 436, LUNES A JUEVES de 08:30 – 13:30 Hrs; 14:15 – 17:30 Hrs, VIERNES 08:30- 13:30 Hrs, 14:15 – 16:30 Hrs. En sobre cerrado dirigido al Señor Alcalde y mencionando el cargo al que postula.

PROCESO DE SELECCIÓN: Evaluación de admisibilidad y evaluación curricular.
Déjese claramente establecido que este llamado **NO ES UN CONCURSO PUBLICO.**



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE SAN CARLOS